

Bolagsstyrningsrapport 2013

Electrolux är en av världens ledande tillverkare av hushållsmaskiner samt motsvarande utrustning för professionell användning. Konsumenter köper mer än 50 miljoner Electrolux-produkter i över 150 länder varje år. Företaget fokuserar på att, baserat på bred och djup konsumentinsikt, ta fram innovativa produkter designade med omtanke om användaren och som möter konsumenters och professionella användares behov.

I Electrolux produktsortiment ingår kylskåp, diskmaskiner, tvättmaskiner, spisar, luftkonditionering och småapparater såsom dammsugare under välkända varumärken som Electrolux, AEG, Eureka och Frigidaire.

Electrolux strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att säkerställa att all verksamhet skapar långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta omfattar upprätthållande av:

- en effektiv organisationsstruktur,
- system för internkontroll och riskhantering samt
- transparent intern och extern rapportering.

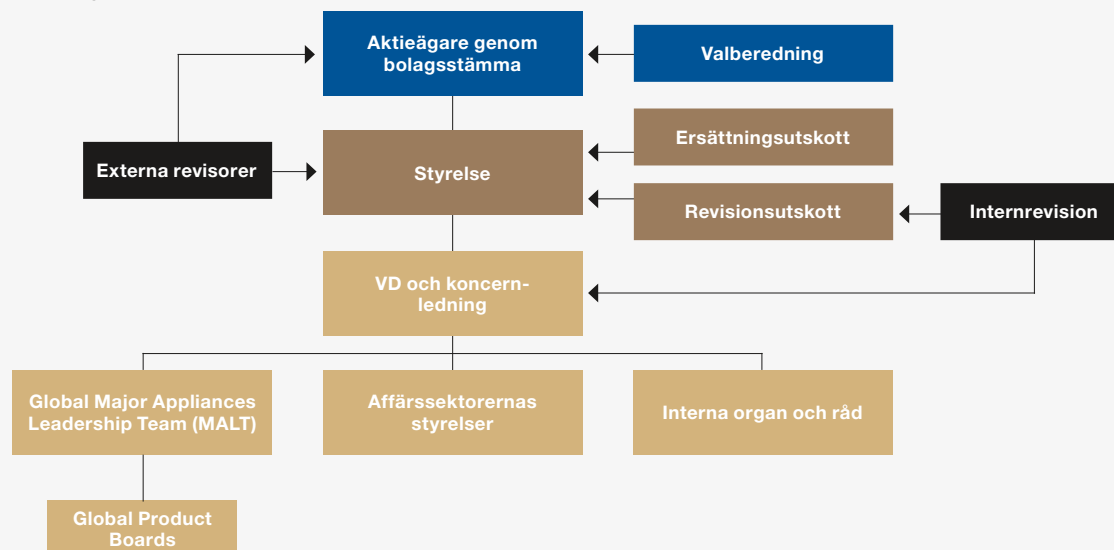
Electrolux-koncernen består av cirka 156 bolag, som bedriver verksamhet i över 150 länder. Moderbolag i koncernen är det

svenska publika aktiebolaget AB Electrolux, vars aktier är noterade på Nasdaq OMX Stockholm.

Till grund för styrningen av Electrolux ligger den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq OMX regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning (koden) liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Electrolux formella styrningsstruktur visas nedan.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av Electrolux tillämpning av koden. Electrolux redovisar inga avvikelser från koden för 2013.

Styrningsstruktur



Viktiga externa regelverk

- Svensk aktiebolagslag
- Nasdaq OMX regelverk för emittenter
- Svensk kod för bolagsstyrning

Viktiga interna regelverk

- Bolagsordning
- Styrelsens arbetsordning
- Informationspolicy, finans- och kreditpolicy, redovisningsmanual m.fl.
- Processer för internkontroll och riskhantering
- Electrolux etiska kod, policy mot korruption och mutor samt uppförandekod för arbetsplatsen

AB Electrolux (publ) är registrerat hos Bolagsverket med organisationsnummer 556009-4178. Styrelsens säte är i Stockholm. Koncernens huvudkontor har adress S:t Göransgatan 143, 105 45 Stockholm.

Viktiga händelser 2013

- Bert Nordberg vald till ny styrelseledamot vid årsstämman 2013.
- Stefano Marzano lämnade sitt uppdrag som chefsdesigner och medlem i koncernledningen vid årsskiftet 2013.
- Prestationsbaserat, långsiktigt incitamentsprogram för ledande befattningshavare.
- Fortsatt fokus på utrullningen av ett globalt etikprogram som omfattar både utbildning och ett whistleblowing-system.

Aktier och aktieägare

Electrolux-aktien är noterad på Nasdaq OMX Stockholm. Enligt bolagets aktiebok, som förs av Euroclear Sweden AB, hade Electrolux vid årsslutet 2013 51 456 aktieägare. Av det totala aktiekapitalet ägdes 51 procent av svenska institutioner och fonder, 42,3 procent av utländska investerare och 6,7 procent av svenska privata investerare, se nedan. Investor AB är största ägare med 15,5 procent av aktiekapitalet och 29,96 procent av rösterna. De tio största aktieägarna representerade 40,7 procent av aktiekapitalet och 51,5 procent av rösterna i bolaget.

Rösträtt

Aktiekapitalet i AB Electrolux består av A-aktier och B-aktier. En A-aktie berättigar ägaren till en röst och en B-aktie till en tiondels röst. Såväl A-aktier som B-aktier berättigar ägarna till lika stor andel av tillgångar och vinst och berättigar till lika stor utdelning. Ägarna av A-aktier kan begära konvertering av sina A-aktier till B-aktier. Omvandlingen minskar det totala antalet röster i bolaget. Per den 31 december 2013 uppgick det totala antalet aktier till 308 920 308, varav 8 192 539 utgjorde A-aktier och 300 727 769 B-aktier. Det totala antalet röster uppgick till 38 265 316. B-aktierna representerade 78,6 procent av rösterna och 97,3 procent av aktiekapitalet.

Utdelningspolicy

Electrolux mål är att utdelningen ska motsvara minst 30 procent av årets resultat, exklusive jämförelsestörande poster. Under ett antal år har utdelningsnivån varit betydligt högre än 30 procent.

Årsstämman i mars 2013 beslutade anta styrelsens förslag om en utdelning på 6,50 kronor per aktie för 2012. Styrelsen föreslår en utdelning för 2013 på 6,50 kronor per aktie, uppgående till en total utdelning på cirka 1 860 Mkr.

Aktieägare genom bolagsstämma

Aktieägare genom bolagsstämma
Aktieägares rätt att fatta beslut om Electrolux angelägenheter utövas vid bolagsstämma. Electrolux årsstämma hålls i Stockholm under det första halvåret.

Extra bolagsstämma kan hållas om styrelsen anser att behov finns eller om Electrolux revisorer eller ägare till minst 10 procent av aktierna begär det.

För att kunna delta i beslut erfordras att aktieägaren är närvarande vid stämman, antingen personligen eller genom ombud. Vidare krävs att aktieägaren är införd i aktieboken vid visst datum före stämman och att anmälan om deltagande gjorts till bolaget i viss ordning. Aktieägare som innehar aktier i Electrolux genom amerikanska depåbevis, så kallade ADR, eller andra sådana bevis, måste vidta ytterligare åtgärder för att kunna delta i stämman. Innehavare av sådana bevis uppmanas att i god tid före stämman kontakta sin bank, förvaltare eller utgivaren av depåbevisen för mer information.

Enskilda aktieägare som önskar få ett särskilt ärende behandlat på bolagsstämma kan normalt begära detta i god tid före stämman hos Electrolux styrelse under särskild adress som publiceras på koncernens hemsida.

Beslut vid bolagsstämma fattas normalt med enkel majoritet. I vissa frågor föreskriver dock den svenska aktiebolagslagen att förslag ska godkännas av en större andel av de på stämman företrädda aktierna och avgivna rösterna.

Årsstämma 2013

Vid årsstämman den 26 mars 2013 i Stockholm Waterfront Congress Centre i Stockholm var 1 001 aktieägare närvarande, representerande 52,4 procent av aktiekapitalet och 61,8 procent av rösterna. Verkställande direktörens anförande direkt sändes på koncernens hemsida och finns liksom protokoll tillgängliga på www.electrolux.com/bolagsstyrning. Stämman

Ägarstruktur



■ Svenska institutioner och fonder, 51%
■ Utländska investerare, 42%
■ Svenska privatpersoner, 7%

Av det totala aktiekapitalet vid årets slut ägdes cirka 42 procent av utländska investerare.

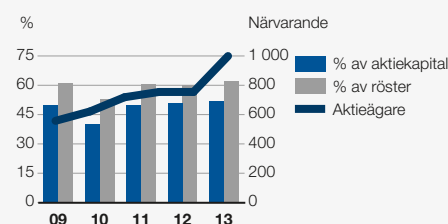
Källa: Euroclear Sweden per den 31 december 2013.

Det utländska ägandet har ökat till 42 procent från 41 procent vid årets slut 2012.

Utländska investerare anges inte alltid i aktieboken. Utländska banker och andra förvaltare kan registreras för en eller flera kunders aktier och då framgår vanligen inte de faktiska innehavarna i aktieboken. För ytterligare information om ägarstruktur, se ovan.

Informationen om ägarstruktur uppdateras varje kvartal på koncernens hemsida, www.electrolux.com/bolagsstyrning.

Närvaro vid årsstämmor 2009–2013



Vid årsstämman 2013 var 1 001 aktieägare närvarande, representerande 52,4 procent av aktiekapitalet och 61,8 procent av rösterna.

hölls på svenska och simultantolkades till engelska. Verkställande direktörens anförande hölls på engelska och simultantolkades till svenska. Samtliga styrelseledamöter och koncernens huvudansvarige revisor närvarade vid stämman.

Beslut som togs vid årsstämman 2013

- Utdelning med 6,50 kronor per aktie för räkenskapsåret 2012.
- Val av den nya styrelseledamöten Bert Nordberg samt omval av styrelseledamöterna Marcus Wallenberg, Lorna Davis, Hasse Johansson, Ronnie Leten, Keith McLoughlin, Fredrik Persson, Ulrika Saxon, Torben Ballegaard Sørensen och Barbara Milian Thoralfsson.
- Omval av Marcus Wallenberg till styrelseordförande.
- Ersättning till styrelsen.
- Godkännande av riktlinjer för ersättning till Electrolux koncernledning.
- Prestationsbaserat, långsiktigt incitamentsprogram för 2013 omfattande upp till 225 ledande befattningshavare och nyckelpersoner.
- Bemyndigande om förvärv av egna aktier och om överlåtelse av egna aktier i anledning av företagsförvärv.

Årsstämma 2014

Electrolux nästa årsstämma hålls onsdagen den 26 mars 2014 på Stockholm Waterfront Congress Centre i Stockholm.

För ytterligare information om nästa årsstämma, se sidan 166.

Valberedning

Valberedning

Årsstämman beslutar om processen för val av styrelse och revisorer. Årsstämman 2011 antog en instruktion för valberedningen som gäller tillsvidare. Instruktionen inbegriper ett tillvägagångssätt för utnämning av en valberedning som består av sex ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till röstetalet största aktieägarna som önskar delta i valberedningen, bolagets styrelseordförande samt ytterligare en styrelseledamot.

Valberedningen ska konstitueras på grundval av aktieägarstatistik från Euroclear Sweden AB per den sista bankdagen i augusti året före årsstämman och övrig tillförlitlig ägarinformation som tillhandahållits bolaget vid denna tidpunkt. Namnen på representanterna i valberedningen och på de aktieägare som de företräder ska offentliggöras så snart de utsetts. Om aktieägarstrukturen förändras under nomineringsprocessen kan valberedningens sammansättning ändras för att återspegla detta.

Bolagets revisionsutskott biträder valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisorer och med förslag till revisorsarvoden. Revisionsutskottet utvärderar revisorernas arbete och informerar valberedningen om resultatet.

Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman. Aktieägare ges möjlighet att vända sig till valberedningen med nomineringsförslag.

Valberedning inför årsstämman 2013

Valberedningen inför årsstämman 2013 bestod av sex ledamöter. Petra Hedengran från Investor AB ledde valberedningens arbete.

I nomineringsarbetet inför årsstämman 2013 bedömde valberedningen såväl den nuvarande styrelsens sammansättning som Electrolux-koncernens verksamhet. Särskild vikt lades vid Electrolux strategier och mål och de krav som koncernens framtida inriktning väntas ställa på styrelsen. Valberedningen ansåg även att det bland styrelseledamöterna finns en mångfald vad gäller kön, ålder, nationalitet, utbildningsbakgrund och den tid som de innehaft uppdraget.

Valberedningen föreslog Bert Nordberg till ny styrelseledamot i Electrolux. En rapport om valberedningens arbete lämnades vid årsstämman 2013. Ytterligare information om valberedningen och dess arbete finns på koncernens hemsida, www.electrolux.com/bolagsstyrning.

Valberedning inför årsstämman 2014

Valberedningens sammansättning inför årsstämman 2014 baseras på ägarförhållandena per den 31 augusti 2013. Valberedningen presenterades i ett pressmeddelande den 24 september 2013.

I valberedningen ingår:

- Börje Ekholm, Investor AB, ordförande
- Kaj Thorén, Alecta
- Marianne Nilsson, Swedbank Robur fonder
- Johan Sidenmark, AMF
- Marcus Wallenberg, Electrolux styrelseordförande
- Torben Ballegaard Sørensen, styrelseledamot i Electrolux

Aktieägare som vill lämna förslag till valberedningen kan göra detta via e-post till nominationcommittee@electrolux.com.

Årsstämman beslutar om:

- Fastställande av årsredovisning.
- Utdelning.
- Val av styrelseledamöter och, i förekommande fall, revisorer.
- Ersättning till styrelse och revisorer.
- Riktlinjer för ersättning till koncernledningen.
- Övriga viktiga frågor.

I valberedningens uppgifter ingår att lämna förslag till nästa årsstämma avseende:

- Ordförande vid stämman.
- Styrelsens ledamöter.
- Styrelsens ordförande.
- Arvode till styrelsens ledamöter.
- Ersättning för utskottsarbete.
- Ändringar i instruktion för valberedningen, om det är påkallat.
- Revisorer och revisorsarvoden då beslut ska fattas om detta vid följande årsstämma.

Styrelse

Styrelse

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Electrolux organisation och förvaltning.

Styrelsens sammansättning

Electrolux styrelse består av tio ledamöter utan suppleanter, vilka väljs av årsstämman, och tre ledamöter med suppleanter, vilka enligt svensk lag är utsedda av arbetstagarorganisationerna.

Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där bland annat styrelsens vice ordförande utses. Ordförande för Electrolux styrelse är Marcus Wallenberg och vice ordförande är Ronnie Leten.

Med undantag för verkställande direktören ingår ingen av styrelsens ledamöter i företagsledningen. Fem av de tio ledamöterna är utländska medborgare.

För ytterligare information om styrelseledamöterna, se sidan 158–159. Informationen uppdateras regelbundet på koncernens hemsida www.electrolux.com/styrelse.

Oberoende

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Bedömningen av varje styrelseledamots oberoende presenteras i tabellen på sidan 158–159.

Samtliga ledamöter har ansetts oberoende, förutom Marcus Wallenberg, Keith McLoughlin och Ronnie Leten. Marcus Wallenberg har bedömts som oberoende gentemot bolaget och bolagsledningen, men inte gentemot större aktieägare i Electrolux. Keith McLoughlin har bedömts som oberoende gentemot större ägare i Electrolux, men inte gentemot bolaget och bolagsledningen i egenskap av verkställande direktör och koncernchef. Ronnie Leten har bedömts som oberoende gentemot större ägare i Electrolux, men inte gentemot bolaget och bolagsledningen eftersom han är verkställande direktör och koncernchef i Atlas Copco AB och en medlem i Electrolux koncernledning är styrelseledamot i Atlas Copco AB. Keith McLoughlin saknar väsentliga aktieinnehav och delägarskap i företag som har betydande affärsförbindelser med Electrolux. Keith McLoughlin är den enda medlemmen i företagsledningen som ingår i styrelsen.

Styrelsens uppgifter

Styrelsens huvudsakliga uppgift är att för ägarnas räkning förvalta koncernens verksamhet på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktigt god kapitalavkastning tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsens arbete regleras bland annat av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen, koden och den arbetsordning som styrelsen fastställt för sitt arbete. Electrolux bolagsordning finns tillgänglig på koncernens hemsida, www.electrolux.com/bolagsstyrning.

Arbetsordning och styrelsemöten

Styrelsen fastställer varje år en arbetsordning för styrelsearbetet och reviderar den vid behov. I arbetsordningen beskrivs ordförandens särskilda roll och uppgifter, liksom ansvarsområden för de av styrelsen tillsatta utskotten.

Enligt arbetsordningen ska ordföranden:

- Organisera och fördela styrelsearbetet.
- Säkerställa att styrelsen fullgör sina uppgifter.
- Tillse att styrelsearbetet utförs på ett effektivt sätt.
- Säkerställa att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt sätt.
- Säkerställa att styrelsen årligen genomför en utvärdering av det egna arbetet.

Arbetsordningen för styrelsen omfattar även detaljerade instruktioner till verkställande direktören och andra bolagsfunktioner om vilka frågor som kräver styrelsens godkännande. Instruktionerna anger bland annat de högsta belopp som olika beslutsorgan inom koncernen har rätt att godkänna när det gäller kreditlimiter, investeringar och andra utgifter.

Enligt arbetsordningen ska konstituerande styrelsemöte hållas direkt efter årsstämman. Vid detta möte beslutas bland annat om val av vice ordförande och vilka som ska teckna Electrolux firma. Styrelsen håller därutöver normalt sju ordinarie sammanträden per år. Fyra av dessa hålls i samband med publicering av koncernens helårs- respektive delårsrapporter. Ett eller två av mötena hålls i samband med besök på något av koncernens bolag. Ytterligare möten, inklusive telefonmöten, hålls vid behov.

Styrelsen hanterar och beslutar i koncernövergripande frågor såsom:

- Huvudsakliga mål.
- Strategisk inriktning.
- Väsentliga frågor som rör finansiering, investeringar, förvärv och avyttringar.
- Uppföljning och kontroll av verksamheter, informationsgivning och organisationsfrågor, inklusive utvärdering av koncernens operativa ledning.
- Val och, då det är påkallat, uppsägning av bolagets verkställande direktör.
- Övergripande ansvar för upprättande av effektiva system för internkontroll och riskhantering.
- Viktiga policies.

Ersättning till styrelsen 2011–2013 (från respektive årsstämma)

Kronor	2011	2012	2013
Styrelsens ordförande	1 600 000	1 650 000	1 700 000
Styrelsens vice ordförande	550 000	575 000	590 000
Ledamot	475 000	500 000	515 000
Ordförande i revisionsutskottet	200 000	200 000	200 000
Medlem i revisionsutskottet	85 000	85 000	85 000
Ordförande i ersättningsutskottet	120 000	120 000	120 000
Medlem i ersättningsutskottet	55 000	55 000	55 000

Styrelsens arbete under 2013

Styrelsen höll under året åtta sammanträden. Samtliga förutom ett hölls i Stockholm. Varje styrelsemedlems deltagande i dessa möten visas i tabellen på sidorna 158–159.

Alla sammanträden under året har följt en agenda, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på agendan tillhandahållits ledamöterna inför styrelsemötena. Normalt varar mötena en halv eller hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Electrolux chefsjurist Cecilia Vieweg är sekreterare vid styrelsemötena.

Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör verkställande direktören för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom behandlas investeringar, etableringar av nya verksamheter samt förvärv och avyttringar. Inför investeringar över 100 Mkr tas beslut av styrelsen och alla investeringar över 25 Mkr rapporteras till styrelsen. Vanligen gör även någon sektorchef en genomgång av ett för sektor aktuellt strategiskt ärende. I tabellen nedan finns en översikt av styrelsens arbete under året.

Viktiga styrelseärenden 2013

- Åtgärder för att förbättra konkurrenskraften genom anpassning av tillverkningsstrukturen och minskning av overheadkostnader.
- Ökade ansträngningar att utnyttja koncernens globala styrka och bredd.
- Konsolidering av verksamheten inom affärsområdet för Dammugare och småapparater för att öka lönsamheten och ytterligare utnyttja globala och regionala synergier.
- Electrolux tillväxtstrategi.
- Utdelningsförslag för räkenskapsåret 2012.

Säkerställande av kvalitet i finansiell rapportering

I den arbetsordning som årligen beslutas av styrelsen ingår detaljerade instruktioner om bland annat vilka ekonomiska rapporter och vilken finansiell information som ska lämnas till styrelsen. Utöver bokslutsrapport, delårsrapporter och årsredovisning granskar och utvärderar styrelsen omfattande finansiell information, som avser såväl koncernen som helhet som olika enheter som ingår i koncernen.

Styrelsen granskar också, i första hand genom styrelsens revisionsutskott, de mest väsentliga redovisningsprinciper som

tillämpas i koncernen avseende den finansiella rapporteringen liksom väsentliga förändringar av principerna i rapporteringen. I revisionsutskottets uppgifter ingår även att granska rapporter om internkontroll och processerna för finansiell rapportering såväl som interna revisionsrapporter som sammanställs av koncernens funktion för internrevision, Management Assurance & Special Assignments.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov men minst en gång per år. Åtminstone en av dessa rapporter sker utan att verkställande direktören eller någon annan medlem av koncernledningen är närvarande. Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten.

Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga revisionsutskottsmöten protokollförs och protokollen är tillgängliga för alla styrelseledamöter och för revisorerna.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgång till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete.

Under vice ordförandens ledning utförs årligen en separat utvärdering av styrelseordförandens arbete.

Ersättning till styrelsen

Ersättning till styrelsen bestäms av årsstämman och utgår till de styrelseledamöter som inte är anställda av Electrolux. Arvodet till respektive ledamot reviderades under 2013, se sidan 151.

Valberedningen har rekommenderat att styrelseledamöter valda av årsstämman förvärvar och behåller aktier i Electrolux så länge de kvarstår i styrelsen. En styrelseledamots aktieinnehav bör efter fem år motsvara ett årsarvode före skatt.

Styrelseledamöter som inte är anställda av Electrolux inbjuds inte att delta i bolagets långsiktiga incitamentsprogram för ledande befattningshavare och nyckelpersoner.

För ytterligare information om ersättning till styrelsens ledamöter, se Not 27.

Översikt över olika punkter på styrelsens dagordning och utskottsmöten 2013



Vid varje ordinarie styrelsemöte redogjordes för koncernens resultat och finansiella ställning samt för utsikterna för kommande kvartal.

Ersättningsutskott Revisionsutskott

Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott och ett revisionsutskott. Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten. De ärenden som behandlats vid utskottsmöten ska protokollföras och rapporteras till styrelsen vid nästa möte. Utskottens ledamöter och deras ordföranden utses vid det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter valet av styrelseledamöter.

Styrelsen har också bestämt att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som behandlar specifika frågor.

Ersättningsutskott

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att föreslå riktlinjer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet föreslår också ändringar i ersättningen till verkställande direktören för beslut i styrelsen, samt granskar och beslutar om ändringar i ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen på förslag av verkställande direktören.

Utskottet består av tre styrelseledamöter: Barbara Milian Thoralfsson (ordförande), Lorna Davis och Marcus Wallenberg. Minst två möten hålls varje år och ytterligare möten kan hållas vid behov.

Under 2013 höll ersättningsutskottet tre möten. Respektive styrelseledamots deltagande visas i tabellen på sidorna 158–159. Viktiga frågor som togs upp var granskning av ersättning till

verkställande direktör och koncernchef, granskning och beslut om förändring av ersättning till medlemmar i koncernledningen, uppföljning och utvärdering av tidigare godkända långsiktiga incitamentsprogram och riktlinjer för ersättning till koncernledningen samt en allmän översyn och beredning av ett långsiktigt incitamentsprogram samt riktlinjer för ersättningen till koncernledningen 2014. Electrolux personaldirektör har deltagit i och varit ansvarig för förberedelserna inför utskottets möten.

Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgift är att övervaka processerna kring Electrolux finansiella rapportering och interna kontroll för att säkerställa kvaliteten i den externa rapporteringen. Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja valberedningen med förslag vid val av externa revisorer och revisorsarvoden.

Revisionsutskottet består av tre styrelseledamöter: Torben Ballegaard Sørensen (ordförande), Fredrik Persson och Hasse Johansson. De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. Minst tre möten hålls per år och ytterligare sammanträden hålls vid behov.

Under 2013 höll revisionsutskottet sex möten. Respektive styrelseledamots deltagande visas i tabellen på sidorna 158–159. Chefer i Electrolux har även mellan mötena i särskilda ärenden haft regelbundna kontakter med ordföranden i utskottet. Koncernens ekonomi- och finansdirektör och chefen för internrevision och internkontroll har deltagit i sammanträdena. Koncernens chefsjurist Cecilia Vieweg är utskottets sekreterare.

I ersättningsutskottets uppgifter ingår:

- Att förbereda och utvärdera riktlinjer för ersättning till koncernledningen.
- Att förbereda och utvärdera mål och principer för rörlig ersättning.
- Att förbereda villkor för pensioner, uppsägningar, avgångsvederlag och övriga förmåner för koncernledningen.
- Att förbereda och utvärdera Electrolux långsiktiga incitamentsprogram.

I revisionsutskottets uppgifter ingår:

- Att granska de finansiella rapporterna.
- Att övervaka effektiviteten i den interna kontrollen, inklusive riskhanteringen, avseende den finansiella rapporteringen.
- Att följa upp verksamheten inom internrevisionsfunktionen Management Assurance & Special Assignments avseende organisation, bemanning, budget, planer, resultat och revisionsrapporter.
- Att övervaka den externa revisionen och utvärdera de externa revisorernas arbete.
- Att granska och, i förekommande fall, förhandsgodkänna när de externa revisorerna anlitas för andra uppdrag än revisionstjänster.
- Att utvärdera de externa revisorernas objektivitet och oberoende.

- Besök på ett av koncernens bolag.
- Styrelsens arbetsordning.

- Kv2 kvartalsbokslut.

- Kv3 kvartalsbokslut.

- Utvärdering av styrelsens och ordförandens arbete.

Juni

Juli

Aug

Sep

Okt

Nov

Dec

Externa revisorer

Externa revisorer

Vid årsstämman 2010 omvaldes PricewaterhouseCoopers AB (PwC) till bolagets externa revisorer för en fyraårsperiod fram till årsstämman 2014. Auktoriserade revisorn Anders Lundin är huvudansvarig för revisionen av Electrolux.

PwC avger revisionsberättelse för AB Electrolux, årsredovisningar för bolagets dotterbolag, koncernredovisning och förvaltningen av AB Electrolux. Revisorerna genomför även en översiktlig granskning av rapporten för det tredje kvartalet.

Revisionen sker i enlighet med aktiebolagslagen, International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige.

Revisionen av årsredovisningshandlingar för legala enheter utanför Sverige sker i enlighet med lagstadgade krav och andra tillämpliga regler i respektive land samt i enlighet med god revisions sed enligt International Federation of Accountants (IFAC) med avgivande av revisionsberättelse för de legala enheterna.

För ytterligare information om bolagets revisorer, se nedan. För detaljerad information om arvoden till revisorer samt utförda uppdrag i koncernen, se nedan och Not 28.

Internrevision

Internkontroll and riskhantering

Funktionen för internrevision, Management Assurance & Special Assignments, är ansvarig för oberoende, objektiva granskningar i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av effektiviteten i processerna för styrning, internkontroll och riskhantering.

Internkontroll och riskhantering är den process som utföras för att ge en rimlig försäkran om att koncernens mål uppnås genom ändamålsenlig och effektiv verksamhet, efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar samt tillförlitlig finansiell rapportering.

För ytterligare information om internkontroll, se sidan 162. För ytterligare information om riskhantering, se Not 1, Not 2 och Not 18.

Revisorer

PricewaterhouseCoopers AB

Anders Lundin

Född 1956. Auktoriserad revisor. Huvudansvarig. Andra revisionsuppdrag: Svenska Cellulosa AB SCA och TeliaSonera AB. Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Björn Irlé

Född 1965. Auktoriserad revisor. Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Innehav i AB Electrolux per den 31 december 2013.

Arvode till revisorer

Mkr	2011	2012	2013
PwC			
Revisionsarvoden	44	44	44
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster	4	1	2
Arvoden för skattekonsultationer	5	4	5
Alla övriga arvoden	6	4	2
Totala arvoden till PwC	59	53	53
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	-	2	2
Totala arvoden till revisorer	59	55	55

För information om arvoden till revisorer samt utförda uppdrag i koncernen, se Not 28.

Styrning av Electrolux

Styrning av Electrolux

Electrolux – ett globalt ledande företag med fokus på kunden

Electrolux vision är att vara det bästa vitvaruföretaget i världen enligt dess kunder, medarbetare och aktieägare.

Electrolux skapar förutsättningarna för att nå visionen med hjälp av lönsam tillväxt, innovativa produkter, effektiva verksamheter och engagerade medarbetare.

Målsättningen för Electrolux är att växa med uthållig lönsamhet, se finansiella mål nedan.

Engagerade anställda som arbetar tillsammans spelar en avgörande roll för att skapa den företagskultur som krävs för att Electrolux ska uppnå visionen. Ledarskap i Electrolux på alla marknader utmärks av Passion för innovation, Kunden i fokus och Strävan efter resultat, se Electrolux kärnvärden nedan.

Hållbar verksamhet

Electrolux har ett hållbarhetstänkande i alla de mer än 150 länder som företaget verkar. Att förstå och vara engagerad i utmaningar som klimatförändringar, att skapa etiska och säkra arbetsplatser samt att vara en ansvarsfull part vid inköp och omstruktureringar är avgörande i strategiarbetet. Värden som respekt, mångfald, integritet, etik, säkerhet och hållbarhet är grundläggande för alla anställda när de är i kontakt med kunder och kollegor världen över. Viktiga policier i dessa sammanhang är Electrolux etiska kod (Electrolux Code of Ethics), uppförandekod för arbetsplatsen (Electrolux Workplace Code of Conduct) samt policy mot korruption och mutor (Electrolux Policy on Corruption and Bribery).

I Dow Jones Sustainability World Index (DJSI World) för 2013 bibehöll Electrolux platsen som branschledare i kategorin för hållbara hushållsprodukter. Dow Jones hållbarhetsindex utvärderar den prestanda som världsledande företag uppvisar i hållbarhet – i alla branscher på såväl global som regional nivå. Utvärderingen baseras på kriterier som bolagsstyrning, riskhantering, varumärken, minskning av klimatpåverkan, hantering av

inköp samt arbetsförhållanden.

Under 2011 påbörjade Electrolux utrullningen av ett globalt etikprogram som omfattar både utbildning och ett så kallat whistleblowing-system – the Electrolux Ethics Helpline. Utrullningen fortsatte under 2013 och den planeras att avslutas under 2014. Läs mer om Electrolux hållbarhetsarbete på www.electrolux.com/sustainability.

Riskbedömning

Riskerna i koncernens verksamhet kan generellt delas in i operativa risker relaterade till affärsverksamheten och risker relaterade till finansverksamheten. De operativa riskerna hanteras normalt av de operativa enheterna i koncernen medan finansiella risker hanteras av den centrala finansavdelningen.

Electrolux agerar på konkurrensutsatta marknader där de flesta är relativt mogna. Efterfrågan på vitvaror varierar med det allmänna konjunkturläget och priskonkurrensen är hård inom flertalet produktkategorier. Electrolux förmåga att öka lönsamheten och avkastningen till aktieägarna bygger på tre grundstenar: innovativa produkter, starka varumärken och kostnadseffektiva verksamheter. För att lyckas krävs ett effektivt och kontrollerat risktagande.

Utvecklingen inom koncernen påverkas starkt av ett antal omvärldsfaktorer, där de väsentligaste riskfaktorerna att hantera för närvarande är: variationer i efterfrågan, priskonkurrens, kund- och leverantörsexponering, prisförändringar på råmaterial och komponenter samt anpassning av produktionskapaciteten. Utöver dessa risker är koncernen utsatt för risker relaterade till finansverksamheten som exempelvis ränterisker, finansieringsrisker, valutarisker och kreditrisker.

Koncernen har etablerat interna organ och råd för att hantera dessa riskexponeringar, se sidan 156.

Syftet för funktionen Internrevision, Management Assurance & Special Assignments, är att ge en rimlig försäkran om att bolagets mål uppnås genom ändamålsenlig och effektiv verksamhet, efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar samt tillförlitlig finansiell rapportering, se sidan 162.

Finansiella mål över en konjunkturcykel

Electrolux finansiella mål syftar till att stärka koncernens ledande, globala position i branschen och bidra till att ge en god totalavkastning till Electrolux aktieägare. Fokus ligger på tillväxt med bibehållen lönsamhet.

- Tillväxt på minst 4 procent per år.
- Rörelsemarginal på minst 6 procent.
- Kapitalomsättningshastighet på minst 4 gånger.
- Avkastning på nettotillgångar på minst 20 procent.

Nyckeltalen är exklusive jämförelsestörande poster.

Electrolux kärnvärden



Passion för innovation Nyskapande är nyckeln till framgång. Vi söker hela tiden efter nya möjligheter och nya vägar framåt. Vi är alltid öppna för bättre sätt att göra det som ska göras. Vi är inte rädda att ta risker. Med innovation menar vi allt nytt som är värdefullt för kunden.



Kunden i fokus Våra kunders viljor, önsningar och synpunkter styr alla våra handlingar. Vi är nyfikna på våra kunder och strävar hela tiden efter att lära oss mer om dem och deras behov. Vi håller våra löften till våra kunder och tillvarar insikter om och förutser våra kunders behov. I allt vårt arbete strävar vi efter att skapa värde för våra kunder för att slutligen kunna erbjuda dem den bästa kundupplevelsen.



Strävan efter resultat Allt vi gör ska ha en påtaglig, mätbar nytta. Att arbeta hårt är väsentligt – men det gäller också att göra rätt saker. Vi koncentrerar oss på väsentligheterna och söker alltid raka, enkla, informella och resurssnåla arbetssätt.

Ledning och företagsstruktur

Electrolux strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att all verksamhet ska skapa långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta innebär att upprätthålla en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Koncernen har en decentraliserad företagsstruktur där den övergripande ledningen för den operativa verksamheten till stor del utövas av sektorstyrelser.

Electrolux verksamhet är organiserad i sex affärsområden, sektorer. Inom Vitvaror är sektorerna geografiskt avgränsade, medan sektorerna Professionella Produkter respektive Damm-sugare och småapparater är globala. Sju koncernstaber stöttar samtliga sektorer: Ekonomi och finans, Juridik, Personal och organisationsutveckling, Marknadsföring och varumärken, Teknik- och produktutveckling, Design samt Kommunikation.

Det finns ett antal interna organ som är forum för beredning och beslut inom sina respektive områden. Respektive organ har representanter från berörda funktioner och oftast ingår verkställande direktören, se nedan.

För att fullt ut kunna utnyttja koncernens globala närvaro och stordriftsfördelar inom vitvaror finns sedan 2009 en global organisation med ansvar för produktutveckling, inköp och tillverkning.

Sedan oktober 2011 består Global Major Appliances Leadership Team (MALT) av verkställande direktören, ekonomi- och finansdirektören, de fyra sektorcheferna för vitvaror, marknadsdirektören, chefsdesignern, teknik- och produktutvecklingsdirektören, cheferna för Product Boards, Inköp och Tillverkning, chefsjuristen och chefen för personal och organisationsutveckling. MALT tar beslut och klargör frågor och möjligheter som är relevanta för de fyra vitvarusektorens verksamheter. Vissa beslut som rör samtliga sektorer produkter och investeringar bereds av Global Product Boards. MALT har beslutanderätt för frågor upp till 100 Mkr.

VD och koncernledning

VD och koncernledning

Koncernledningen består av verkställande direktören, de sex sektorcheferna, samt fem stabschefer. Verkställande

direktören utses av och får instruktioner från styrelsen. Verkställande direktören utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernens verksamheter i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar. Koncernledningsmöten hålls varje månad för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategifrågor.

En diversifierad ledningsgrupp

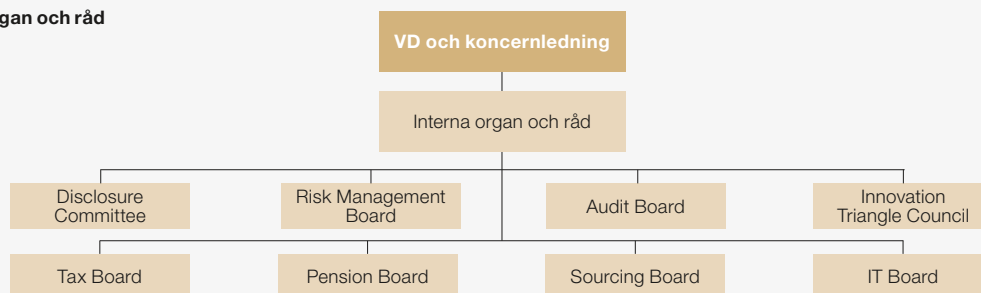
Electrolux koncernledning med gedigen erfarenhet, olika kulturell bakgrund och erfarenhet från olika marknader skapar en utmärkt plattform för lönsam tillväxt i linje med koncernens strategi. I koncernledningen finns sex nationaliteter representerade och majoriteten av medlemmarna har arbetat i minst två världsdelar.

De flesta har dessutom arbetslivserfarenhet från internationella konsumentföretag inom olika sektorer.

Ett dynamiskt koncernledningsteam med djup kunskap om förutsättningarna på olika marknader är avgörande för att kunna driva lönsam tillväxt. På senare tid har ett flertal viktiga initiativ tagits för att bättre dra nytta av den unika, globala position som Electrolux har. På flera områden har globala och sektöröverskridande organisationer skapats för att till exempel öka innovationstakten inom produktutveckling, minska komplexiteten i tillverkningen och optimera inköpen. Sedan 2011 är Innovationstriangeln en formell struktur för samarbete under produktutvecklingsprocessen mellan teknikutveckling, design och marknadsföring.

För ytterligare information om medlemmarna i koncernledningen, se sidan 160–161. Informationen uppdateras regelbundet på www.electrolux.com/koncernledning

Interna organ och råd



Viktiga ärenden som avhandlats av verkställande direktören och koncernledningen under 2013

- Electrolux tillväxtstrategi.
- Optimering av tillverkningsstrukturen.
- Ökade ansträngningar för att dra fördel av koncernens globala styrka och bredd.
- Lansering av ett komplett sortiment köks- och tvättprodukter speciellt utvecklade för den kinesiska marknaden.
- Dra nytta av kompetenser från professionella produkter för erbjudandet till konsumenter.
- Snabbare process för nya produkter.
- Projekt för att förbättra kapitaleffektiviteten.
- Aktiviteter för att förbättra Electrolux miljöpåverkan.
- Förstärkning av Electrolux företagskultur.
- Fortsatt fokus på utrullningen av ett globalt etikprogram som omfattar både utbildning och ett whistleblowing-system.

Affärssektorernas styrelser

Affärssektorernas styrelser

Cheferna för affärssektorerna är medlemmar av koncernledningen och har ansvar för rörelseresultatet och nettotillgångarna för sina respektive sektorer.

Den övergripande ledningen för sektorerna utövas av sektorstyrelser, som sammanträder varje kvartal. Verkställande direktören är ordförande i samtliga sektorstyrelser. I sammanträdena deltar förutom verkställande direktören, ledningen för respektive sektor samt ekonomi- och finansdirektören. Sektorstyrelserna ansvarar för övervakningen av den löpande verksamheten, upprättar strategier och fastställer budgetar samt beslutar om större investeringar.

Ersättning till koncernledningen

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen beslutas av årsstämman på grundval av förslag från styrelsen. Ersättningen till verkställande direktören beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendation från ersättningsutskottet. Förändringar i ersättningarna till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet, baserat på förslag från verkställande direktören, och rapporteras till styrelsen.

Electrolux ska sträva efter att erbjuda en total ersättning som är rimlig och konkurrenskraftig i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat.

Ersättningen kan bestå av:

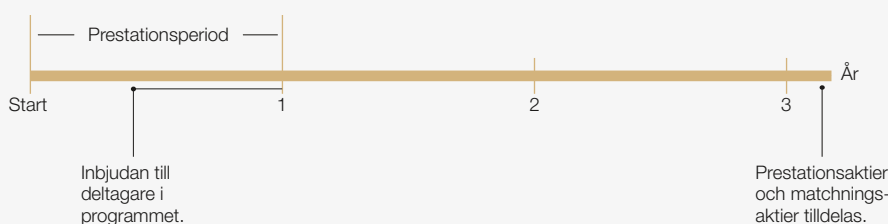
- Fast lön.
- Rörlig lön.
- Andra förmåner såsom pension och försäkringar.

Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga lönen utgöra en betydande del av den totala ersättningen till koncernledningen. Rörlig lön ska alltid mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller. Målen ska huvudsakligen relatera till finansiella mål.

Styrelsen kommer att på årlig basis utvärdera huruvida ett långsiktigt incitamentsprogram ska föreslås årsstämman eller inte. Årsstämman 2013 beslutade om ett långsiktigt aktieprogram för upp till 225 ledande befattningshavare och nyckelpersoner.

För ytterligare information om ersättningar och riktlinjer för ersättningar, långsiktiga incitamentsprogram och pensionsförmåner, se Not 27.

Tidslinje för det långsiktiga incitamentsprogrammet för ledande befattningshavare 2013



Beräkningen av antalet prestationsaktier kopplas till av styrelsen fastställda prestationsmål för koncernens (i) vinst per aktie, (ii) avkastning på nettotillgångar samt (iii) organisk försäljningstillväxt under räkenskapsåret 2013. Eventuell tilldelning av prestationsaktier till deltagarna sker under 2016.

Styrelse och revisorer



Marcus Wallenberg

Ordförande
Född 1956. Sverige.
B. Sc. of Foreign Service.
Invald 2005.
Medlem i Electrolux ersättningsutskott.

Ronnie Leten

Vice ordförande
Född 1956. Belgien.
Civ.ekon.
Invald 2012.

Lorna Davis

Född 1959. Australien.
Bachelor of Social Science and Psychology.
Invald 2010.
Medlem i Electrolux ersättningsutskott.

Hasse Johansson

Född 1949. Sverige.
Civ. ing.
Invald 2008.
Medlem i Electrolux revisionsutskott.

Keith McLoughlin

Född 1956. USA.
B.S. Eng.
Invald 2011.

Bert Nordberg*

Född 1956. Sverige.
Ingenjör.
Invald 2013.

Befattning och styrelseuppdrag

Styrelseordförande i LKAB, SEB (Skandinaviska Enskilda Banken AB), Saab AB och Foundation Asset Management. Styrelseledamot i Investor AB, AstraZeneca Plc, Stora Enso Oyj, Knut och Alice Wallenbergs Stiftelse, Temasek Holdings Limited och EQT Holdings AB.

Verkställande direktör och koncernchef i Atlas Copco AB sedan 2009.

Verkställande direktör för segmentet Småkakor, Nordamerika, inom Mondelez International sedan 2013.

Styrelseordförande i Dynamate Industrial Services AB, Lindholmen Science Park AB och VINNOVA. Styrelseledamot i Fouriertransform AB, Skyllbergs Bruk AB, Calix Group AB, Klippan Group AB, Alelion Batteries AB och LeanNova AB.

Verkställande direktör och koncernchef i AB Electrolux. Styrelseledamot i Briggs & Stratton Corporation.

Styrelseordförande i Vestas Wind Systems A/S och Ideonfonden AB. Styrelseledamot i Svenska Cellulosa AB SCA and BlackBerry Ltd.

Tidigare befattningar

Verkställande direktör och koncernchef i Investor AB 1999–2005. Vice verkställande direktör i Investor AB 1993–1999.

Flera ledande befattningar inom Atlas Copco-koncernen 1997–2009 och 1985–1995. Fabrikschef för Tenneco Automotive Inc, Belgien, 1995–1997. Olika befattningar på General Biscuits 1979–1985.

Global chef för segmentet Småkakor inom Mondelez International (tidigare del av Kraft Foods) 2011–2013. Verkställande direktör i Kraft Foods China 2006–2011. Ledande befattningar inom Danone i Storbritannien och Nya Zeeland. Olika befattningar inom konsumentvaruindustrin i Australien och Sydafrika.

Vice verkställande direktör och chef för FoU i Scania CV AB 2001–2009. Grundare av Mecel AB (del av Delphi Corporation). Chefsbefattningar inom Delphi Corporation 1990–2001.

Ledande befattningar inom Electrolux: Chef för Vitvaror Nordamerika och vice verkställande direktör i AB Electrolux 2003. Chef även för Vitvaror Latinamerika 2004–2007 och Chief Operations Officer Vitvaror 2009–2010. Chefsbefattningar inom DuPont i USA 1981–2003.

Styrelseordförande och verkställande direktör för Sony Mobile Communications AB 2009–2012. Olika chefsbefattningar inom Ericsson-koncernen 1996–2009. Olika befattningar inom Data General Corporation och Digital Equipment Corporation 1985–1996.

Total ersättning 2013, kr

1 743 000

587 000

566 000

596 000

–

386 000

Närvaro vid styrelsemöten

8/8

7/8

8/8

8/8

8/8

5/8*

Närvaro vid ersättningsutskottsmöten

3/3 ●

2/3 ●

Närvaro vid revisionsutskottsmöten

6/6 ●

Aktieinnehav i AB Electrolux

5 000 B-aktier. Via företag: 50 000 B-aktier. Närståendes innehav: 500 B-aktier. 7 349 syntetiska aktier¹⁾.

3 000 B-aktier.

2 226 B-aktier. 1 443 syntetiska aktier¹⁾.

4 000 B-aktier. 4 364 syntetiska aktier¹⁾.

92 169 B-aktier.

Via företag: 3 000 B-aktier

Oberoende²⁾

Nej

Nej

Ja

Ja

Nej

Ja

● Ordförande ● Medlem

* Bert Nordberg valdes till ny styrelseledamot vid årsstämman i mars 2013.

¹⁾ Årsstämmorna 2008, 2009 och 2010 beslutade att en del av arvodet till styrelsen skulle kunna utgå i form av så kallade syntetiska aktier. En syntetisk aktie ger rätt att i framtiden få betalning för motsvarande börsvärdet vid utbetalningstillfället av en B-aktie i Electrolux. För mer information om syntetiska aktier, se Not 27.

²⁾ För ytterligare information om oberoende, se sidan 151.

Innehav i AB Electrolux per den 31 december 2013. Informationen uppdateras regelbundet på www.electrolux.com/styrelse.



Fredrik Persson
Född 1968. Sverige.
Civ.ekon.
Invald 2012.
Medlem i Electrolux
revisionsutskott.

Ulrika Saxon
Född 1966. Sverige.
Ekonomistudier vid
Handelshögskolan i
Stockholm.
Invald 2011.

**Torben Ballegaard
Sørensen**
Född 1951. Danmark.
M.B.A.
Invald 2007.
Ordförande i Electrolux
revisionsutskott.

**Barbara Milian
Thoralfsson**
Född 1959. USA.
M.B.A., B.A.
Invald 2003.
Ordförande i Electrolux
ersättningsutskott.

Verkställande direktör
och koncernchef i Axel
Johnson AB sedan
2007.
Styrelseordförande i
Axfood AB, Svensk
Bevakningstjänst AB,
Axstores AB och Mekonomen
AB. Vice styrelseordförande
i Martin & Servera AB och Svensk
Handel. Styrelseledamot
i ett flertal bolag inom
Axel Johnson-koncernen,
Svenskt Näringsliv och
Lancelot Holding AB.

Verkställande direktör i
Bonnier Growth Media
sedan 2012 och medlem i
Bonnier AB:s koncernledning
sedan 2009.
Styrelseledamot i
Svensk Filmindustri,
Nordic Cinema Group,
Mag+ Inc., Scandinavian
Studios, SF Anytime,
Toca Boca, Bonnier
Gaming och United
Screens.

Styrelseledamot i
Egmont Fonden, Pandora
Holding A/S, Systematic
Software Engineering
A/S, Tajco A/S, AS3-
Companies A/S, CAT
Science Park A/S och
Liquid Vanity ApS.

Direktör i Fleming
Industrier AS, Norge,
sedan 2005. Styrelseledamot
i Svenska Cellulosa AB
SCA, Telenor ASA och
Nortfolier GreenTec AS.

Vice verkställande
direktör samt ekonomi-
och finansdirektör i
Axel Johnson AB 2000–
2007. Analyschef på
Aros Securities AB
1998–2000. Olika
befattningar inom
ABB Financial Services
AB 1992–1998.

Ledande befattningar
i ett flertal företag inom
Bonnierkoncernen
sedan 1998. Verkställande
direktör i Bonnier
Tidskrifter 2005–2012.
Chefsbefattningar inom
Bonnierkoncernen
2009–2012. VD i
Bonzo Media 2002–
2005. Seniorrådgivare
inom marknadsföring
och mediestrategier
1991–1998.

Verkställande direktör
och koncernchef i Bang
& Olufsen A/S 2001–
2008. Vice verkställande
direktör i LEGO A/S
1996–2001. Verkställande
direktör i Computer
Composition International,
CCI Europe 1988–1996.
Ekonomi- och finans-
direktör i Aarhus
Stiftsbogtrykkerie
1981–1988.

Verkställande direktör
och koncernchef i
TeliaSonera Norge
2001–2005. Verkställande
direktör och koncernchef
i Midelfart & Co 1995–
2001. Chefsbefattningar
inom marknadsföring
och försäljning 1988–
1995.

596 000

511 000

711 000

631 000

8/8

8/8

8/8

8/8

3/3 ●

6/6 ●

6/6 ●

2 000 B-aktier.

1 000 B-aktier.

5 000 B-aktier.
1 461 syntetiska aktier¹⁾.

0 aktier.

Ja

Ja

Ja

Ja

Arbetstagarledamöter



Ola Bertilsson
Född 1955.
LO-representant.
Invald 2006.
Närvaro vid styrelsemöten:
8/8
Innehav i AB Electrolux:
0 aktier.

Gunilla Brandt
Född 1953.
PTK-representant.
Invald 2006.
Närvaro vid styrelsemöten:
8/8
Innehav i AB Electrolux:
0 aktier.

Ulf Carlsson
Född 1958.
LO-representant.
Invald 2001.
Närvaro vid styrelsemöten:
8/8
Innehav i AB Electrolux:
0 aktier.

Arbetstagarledamöter, suppleanter



Gerd Almlöf
Född 1959.
PTK-representant.
Invald 2007.
Innehav i AB Electrolux:
0 aktier.

Bo Rothzén
Född 1963.
LO-representant.
Invald 2012.
Innehav i AB Electrolux:
0 aktier.

Richard Dellner
Född 1953.
PTK-representant.
Invald 2013.
Innehav i AB Electrolux:
500 B-aktier.

Styrelsens sekreterare

Cecilia Vieweg

Född 1955. Jur. kand. Chefsjurist i AB Electrolux. Sekreterare i Electrolux styrelse sedan 1999. Innehav i AB Electrolux: 20 815 B-aktier.

Styrelsens utskott

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottet består av tre styrelseledamöter: Barbara Milian Thoralfsson (ordförande), Marcus Wallenberg och Lorna Davis.

Revisionsutskott

Revisionsutskottet består av tre styrelseledamöter: Torben Ballegaard Sørensen (ordförande), Fredrik Persson och Hasse Johansson.

Revisorer

PricewaterhouseCoopers AB

Anders Lundin

Född 1956. Auktoriserad revisor. Huvudansvarig. Andra revisionsuppdrag: Svenska Cellulosa AB SCA och TeliaSonera AB. Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Björn Irlé

Född 1965. Auktoriserad revisor. Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Koncernledning



Keith McLoughlin

Verkställande direktör och koncernchef
Född 1956. USA. B.S. Eng.
I koncernledningen sedan 2003.

Henrik Bergström

Chef för Dammsugare och småapparater
Född 1972. Sverige. Civ. ekon.
I koncernledningen sedan 2010.

Jan Brockmann

Teknik- och produktutvecklingsdirektör
Född 1966. Tyskland. M. Sc. in Mechanical Engineering, M.B.A.
I koncernledningen sedan 2011.

Tomas Eliasson

Ekonomi- och finansdirektör (CFO)
Född 1962. Sverige. Civ. ekon.
I koncernledningen sedan 2012.

Ruy Hirschheimer

Chef för Vitvaror Latinamerika
Född 1948. Brasilien. M.B.A. Doktorsprogram i företagsekonomi.
I koncernledningen sedan 2008.

MaryKay Kopf

Marknadsdirektör
Född 1965. USA. B.S. Finance. M.B.A.
I koncernledningen sedan 2011.

Tidigare befattningar

Ledande befattningar inom DuPont i USA 1981–2003. Chef för DuPont Nonwovens 2000–2003 och DuPont Corian 1997–2000. Chef för Electrolux Vitvaror Nordamerika och vice verkställande direktör i Electrolux 2003. Chef även för Vitvaror Latinamerika 2004–2007. Chef för Global Operations inom Vitvaror 2009–2010. Verkställande direktör och koncernchef i AB Electrolux 2011.

Chefsbefattningar inom Electrolux Vitvaror Latinamerika 1997–2002. Chef för Electrolux verksamhet i Latinamerika och Karibien 2002–2008. Chef för tre affärsråden inom Electrolux Vitvaror Nordamerika 2008–2010. Chef för Electrolux inköpsverksamhet i Asien 2009–2010. Chef för Dammsugare och småapparater och vice verkställande direktör i AB Electrolux 2010.

Ledande befattningar inom Valeo Group 1994–1999. Projektchef i Roland Berger Strategy Consultants GmbH 2000–2001. Chefsbefattningar inom Volkswagen Group 2001–2010. Chef för FoU inom Electrolux Vitvaror 2010. Teknik- och produktutvecklingsdirektör för koncernen 2011.

Ledande befattningar inom ABB-koncernen 1987–2002. Ekonomidirektör i Seco Tools AB 2002–2006. Ekonomi- och finansdirektör i ASSA ABLOY AB 2006–2012. Ekonomi- och finansdirektör i AB Electrolux 2012.

Executive Vice President i Alcoa Aluminum i Brasilien 1983–1986. Verkställande direktör och koncernchef i J.I. Case Brazil 1990–1994. Verkställande direktör och koncernchef i Bunge Foods 1994–1997. Senior Vice President i Bunge International Ltd. i USA 1997–1998. Chef för Electrolux Vitvaror i Brasilien 1998. Chef för Electrolux Vitvaror Latinamerika 2002. Vice verkställande direktör i AB Electrolux 2008.

Ledande befattningar inom DuPont i Nordamerika, Europa, Mellanöstern och Afrika och globalt 1991–2003. Marknadschef för Electrolux Vitvaror Nordamerika 2003. Marknadsdirektör för koncernen 2011.

Styrelseuppdrag

Styrelseledamot i Briggs & Stratton Corporation.

Innehav i AB Electrolux

92 169 B-aktier.

8 310 B-aktier.

2 437 B-aktier.

1 621 B-aktier.

48 574 B-aktier.

12 015 B-aktier.

Förändringar i koncernledningen

Stefano Marzano, chefsdesigner och medlem av koncernledningen, lämnade koncernen vid årsskiftet 2013. Den nya chefen för design kommer att rapportera till teknik- och produktutvecklingsdirektör Jan Brockmann som ingår i koncernledningen.

Innehav i AB Electrolux per den 31 december 2013. Informationen uppdateras regelbundet på www.electrolux.com/styrelse.

**Gunilla Nordström**

Chef för Vitvaror Asien/Stillahavsområdet
Född 1959. Sverige. Civ. ing.
I koncernledningen sedan 2007.

Jonas Samuelson

Chef för Vitvaror Europa, Mellanöstern och Afrika
Född 1968. Sverige. Civ. ekon.
I koncernledningen sedan 2008.

Jack Truong

Chef för Vitvaror Nordamerika
Född 1962. USA. Ph.D. Chem. Eng.
I koncernledningen sedan 2011.

Cecilia Vieweg

Chefsjurist
Född 1955. Sverige. Jur. kand.
I koncernledningen sedan 1999.

Lars Worsøe-Petersen

Personaldirektör
Född 1958. Danmark. M.Econ.
I koncernledningen sedan 2011.

Alberto Zanata

Chef för Professionella Produkter
Född 1960. Italien. Universitetsexamen i elektroteknik med företagsekonomi.
I koncernledningen sedan 2009.

Chefsbefattningar inom Telefonaktiebolaget LM Ericsson och Sony Ericsson i Europa, Latinamerika och Asien 1983–2005. Verkställande direktör i Sony Ericsson Mobile Communications (China) Co. Ltd. och vice verkställande direktör i Sony Ericsson Mobile Communications AB 2005–2007. Chef för Electrolux Vitvaror Asien/Stillahavsområdet och vice verkställande direktör i AB Electrolux 2007.

Befattningar inom affärsutveckling och finans i General Motors i USA 1996–1999. Chef inom finans, försäljning och marknadsföring i Saab Automobile AB 1999–2001. Chefsbefattningar inom controlling och finans i General Motors North America 2001–2005. Ekonomi- och finansdirektör i Munters AB 2005–2008. Ekonomi- och finansdirektör i AB Electrolux 2008–2011 samt chef för Global Operations inom Vitvaror under 2011. Chef för Vitvaror Europa, Mellanöstern och Afrika och vice verkställande direktör i AB Electrolux 2011.

Befattningar inom FoU och företagsledning i 3M i USA 1989–1997. Verkställande direktör i 3M Home Care Business, Europe, Middle East and North Africa 1997–2001. Verkställande direktör för 3M Thailand Ltd. 2001–2003. Vice President och General Manager för 3M Global Office Supplies Division 2003–2009. Vice President och General Manager för 3M Global Construction and Home Improvement Division 2009–2011. Chef för Electrolux Vitvaror Nordamerika och vice verkställande direktör i AB Electrolux 2011.

Advokat i Berglund & Co Advokatbyrå 1987–1990. Bolagsjurist i AB Volvo 1990–1992. Chefsjurist i Volvo Personvagnar AB 1992–1997. Advokat och delägare i Wahlén Advokatbyrå 1998. Chefsjurist i AB Electrolux med ansvar för rättsfrågor, immateriella rättigheter, riskhantering och säkerhet 1999.

Personalchef för Electrolux i Danmark 1994. Personalchef inom Electrolux Vitvaror Europa 1999–2000. Chef för Electrolux Holding A/S i Danmark 2000–2002. Personalchef för Electrolux Vitvaror Nordamerika 2002–2005. Chef för koncernstab Personal i Husqvarna AB 2005–2011. Återanställdes i AB Electrolux som chef för koncernens personal- och organisationsutveckling 2011.

Ledande befattningar inom fabriksledning, marknadsföring, produktledning och affärsutveckling Electrolux Professionella Produkter 1989–2002. Chef för Professionella Produkter i Nordamerika 2003–2008. Chef för Professionella Produkter och vice verkställande direktör i AB Electrolux 2009.

Styrelseledamot i Atlas Copco AB och Wärtsilä Corporation.

Styrelseledamot i Polygon AB.

Styrelseledamot i Lundin Petroleum AB och Teknikföretagen samt ledamot av Aktiemarknadsnämnden.

29 598 B-aktier.

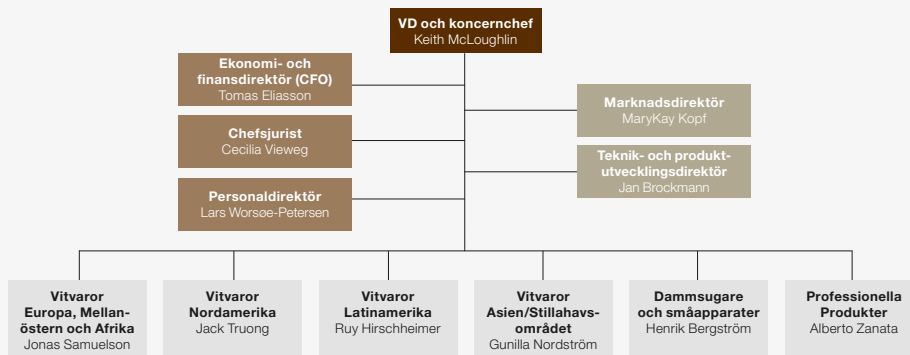
12 657 B-aktier.

1 550 B-aktier.

20 815 B-aktier.

3 036 B-aktier.

24 273 B-aktier.



Intern kontroll över finansiell rapportering

Electrolux Control System (ECS) har utformats för att säkerställa korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering och redovisning i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar, redovisningsstandarder samt övriga krav på noterade bolag. ECS tillför värde genom tydliggörande av roller och ansvar, förbättrad processeffektivitet, ökad riskmedvetenhet och förbättrade beslutsunderlag.

ECS baseras på ramverket för intern kontroll utgiven av the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Detta ramverk omfattar fem huvudområden; kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, uppföljning/förbättring samt informera och kommunicera.



Målet med ECS är att kvalitetssäkra den interna och externa finansiella rapporteringen.

Kontrollmiljö

Grunden för Electrolux Control System är kontrollmiljön, som bestämmer de individuella och kollektiva förhållningssätten inom koncernen. Den definieras genom policies och rutiner, manualer och koder, och upprätthålls med hjälp av Electrolux organisationsstruktur med tydligt ansvar och befogenheter baserade på gemensamma värden.

Electrolux styrelse har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för intern kontroll. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö är delegerat till verkställande direktören. Koncernens bolagsstyrning beskrivs på sidan 148. Specifikt för den finansiella rapporteringen har styrelsen inrättat ett revisionsutskott som bistår styrelsen beträffande de relevanta manualer, policies samt väsentliga redovisningsprinciper som koncernen tillämpar.

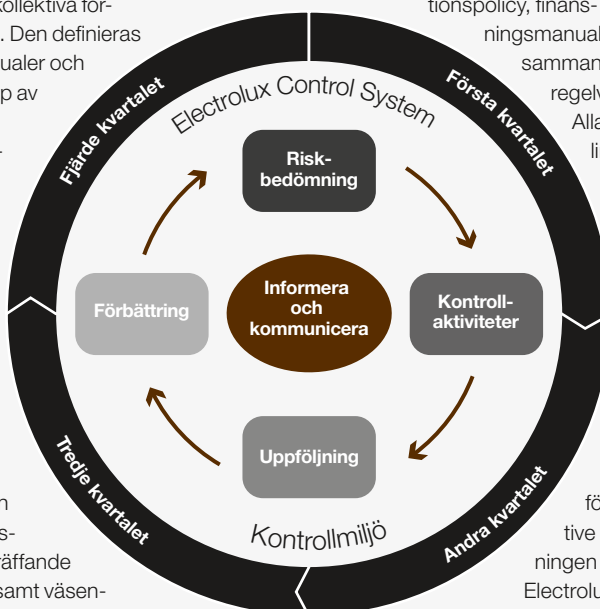
Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policies, rutiner och koder. Några exempel är

Electrolux etiska kod, Electrolux uppförandekod för arbetsplatsen, Electrolux policy mot korruption och mutor, informationspolicy, finans- och kreditpolicy samt redovisningsmanual. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön. Alla anställda måste följa dessa riktlinjer.

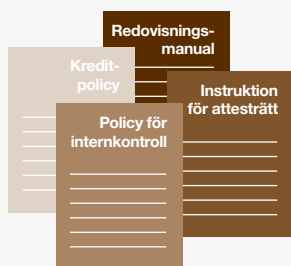
Ansvar för intern kontroll definieras i en intern kontrollpolicy. Samtliga enheter inom Electrolux måste upprätthålla tillfredsställande intern kontroll. Ett minimikrav är att de kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Koncernledningen har det yttersta ansvaret för intern kontroll inom sina respektive ansvarsområden. Koncernledningen beskrivs på sidorna 160–161.

Electrolux Control System Program

Office, en avdelning inom internervisionsfunktionen, har utvecklat metodiken och den årliga tidplanen för att upprätthålla Electrolux Control System. För att säkerställa att dessa aktiviteter utförs i tid har även specifika ECS-relate-



Kontrollmiljö — Exempel kundfordringar



Redovisningsmanual

Regler för intäktsredovisning samt beräkning av avsättning för osäkra fordringar.

Kreditpolicy

Ramverk för kreditbeslut med regler för kund-/kreditbedömning och hantering av kreditrisker samt klargörande av roller och ansvar.

Instruktion för attesträtt

Beskrivning av de anställdas befogenheter med monetära, volymbaserade eller andra tillämpliga gränsvärden, till exempel godkännande av kreditgränser och kreditnotor.

Policy för internkontroll

Beskrivning av ansvar för intern kontroll. Kontrollerna ska möta definierade minimikrav för intern kontroll inom respektive process, till exempel försäljningsprocessen.

Electrolux Control System – Roller och ansvar (för större rapporteringsenheter)

Roll	Intern kontrollkoordinator för sektor/koncernstab	Intern kontrollkoordinator för rapporterande enhet	Processägare	Kontrollutförare	Testare
Vanligtvis vem	Senior person inom finansorganisationen inom sektorn eller koncernstab.	Controller eller CFO för en regional/lokal enhet.	Person med övergripande processansvar t.ex. lagerchef, inköpschef, försäljningschef.	Person som utför de dagliga aktiviteterna i processen, t.ex. lagerpersonal, personal för leverantörsreskontra, kundreskontra.	Person med processkunnande, men som inte utför de dagliga aktiviteterna i processen, för att säkerställa oberoende.
Huvudsakligt ansvar	<ul style="list-style-type: none"> * Följa upp och rapportera effektivitet i kontroller. * Identifiera kunniga resurser för att säkerställa fortlevnad. 	<ul style="list-style-type: none"> * Planera, koordinera och följa upp att dokumentation, tester och förbättringar av kontroller utförs i tid. * Stödja processägare, kontrollutförare och testare. 	<ul style="list-style-type: none"> * Säkerställa att kontroller implementeras inom processen. * Verkställa förbättringsåtgärder när kontroller har testats och bedömts ineffektiva. 	<ul style="list-style-type: none"> * Dokumentera kontrollbeskrivningar. * Utföra kontrollaktiviteter. * Dokumentera utförda kontroller. 	<ul style="list-style-type: none"> * Utföra tester av kontrollaktiviteter. * Dokumentera och rapportera testresultat.

rade roller i linjeorganisationen definierats, se tabellen ovan över Electrolux Control System – Roller.

Under de senaste åren har tusentals personer med tilldelade ECS-roller utbildats världen över. Målsättningen har varit att utbilda i risktänkande och internkontrolltänkande samt att tillhandahålla verktyg och tekniker för effektivt verkställande av tilldelade arbetsuppgifter. Utbildningen har bestått av en rad regionala kurstillfällen och av datorbaserad utbildning samt Internet-möten.

Riskbedömning

Riskbedömning

I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls. Riskbedömningen omfattar även risk för förlust eller förskingring av tillgångar.

I början av varje kalenderår utför Electrolux Control System Program Office en global riskbedömning för att bestämma de enheter, datacenter och processer som ska ingå i ECS-aktiviteterna. Inom koncernen har ett antal olika processer som genererar transaktioner till betydande konton i den finansiella rapporteringen identifierats. För varje process identifieras och dokumenteras nyckelrisker. Se nedan exempel på nyckelrisker inom processer som genererar transaktioner till det betydande kontot kundfordringar.

Alla stora enheter arbetar med ECS. De större enheterna täcker cirka 72 procent av koncernens totala externa omsättning och 58 procent av koncernens externa tillgångar.

ECS har även införts i nästan alla mindre enheter i koncernen. För dessa enheter ingår endast de fyra stora processerna, det vill säga bokslutsprocessen, försäljningsprocessen, lagerhantlingsprocessen och inköpsprocessen liksom de fördefinierade riskerna inom dem. Omfattningen av ECS är även begränsad för dessa mindre enheter i och med att formell testning, i enlighet med vad som beskrivs nedan, inte är obligatorisk.

Kontrollaktiviteter

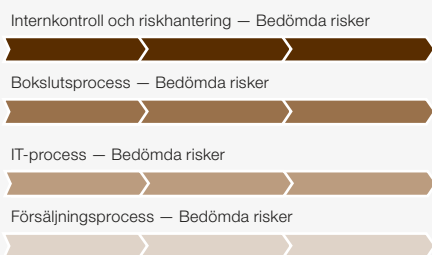
Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet.

Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser. I Electrolux Control System implementeras, dokumenteras och testas följande olika typer av kontroller:

- Manuella kontroller och applikationskontroller, som säkerställer att nyckelrisker inom processer kopplade till den finansiella rapporteringen är kontrollerade. Exempel på viktiga manuella kontroller och applikationskontroller är sådana över bokföringsorder, avstämningar, accessrättigheter och ansvarsfördelning.
- Generella IT-kontroller som säkrar IT-miljön för nyckelapplikationer. Exempel på viktiga generella IT-kontroller är sådana över ändringshantering, användaradministration, produktionsmiljö och back up-rutiner.

Riskbedömning – Exempel kundfordringar



Kontrollaktiviteter – Exempel kundfordringar

Process	Bedömd risk	Kontrollaktivitet	Typ av kontroll
Internkontroll och riskhantering	Risk för felaktig och icke-jämförbar finansiell rapportering.	Periodiska kontroller för att säkerställa att redovisningsmanualen uppdateras, kommuniceras och efterlevs.	Företagsövergripande kontroll
Bokslutsprocess	Risk för felaktig finansiell rapportering.	Avstämning mellan huvudbok och kundreskontra utförs, dokumenteras och godkänns.	Manuell kontroll
IT-process	Risk för icke-godkända/felaktiga förändringar i IT-miljön.	Alla förändringar i IT-miljön sanktioneras, testas, verifieras och slutgodkänns.	Generell IT-kontroll
Försäljningsprocess	Risk för att inte erhålla betalning från kunder i tid.	Kundbetalningar övervakas och utestående betalningar följs upp.	Manuell kontroll
Försäljningsprocess	Risk för att ådra sig osäkra fordringar.	Applikationen blockerar säjorder/leveranser automatiskt när kreditgränsen överskrids.	Applikationskontroll

- Företagsövergripande kontroller, som säkerställer och förbättrar kontrollmiljön inom Electrolux. Exempel på viktiga företagsövergripande kontroller är sådana över koncernpolicies, redovisningsregler, instruktioner för attestträtt och finansiell uppföljning.

Varje kalenderår, vanligtvis mellan mars och maj, uppdateras och kvalitetssäkras dokumentationen. Kontrolldokumentationen lagras i ett webbaserat verktyg. Dokumentationen innefattar både flödesscheman över processen och beskrivningar av kontrollaktiviteter som i detalj specificerar vem som utför kontrollen, hur den utförs och hur ofta den utförs. För varje dokumenterad kontrollaktivitet dokumenteras även resultatet, det vill säga ett dokument eller en fil upprättas, som bevisar att kontrollen faktiskt utförts.

Uppföljning

Uppföljning och Förbättring

Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt.

Förbättring

Kontinuerlig uppföljning sker på fyra nivåer; koncernen, sektorn, enheten och processen. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser samt nyckeltal.

Inom ramen för Electrolux Control System är ledningen ansvarig för test av kontrollerna. Testare som är oberoende av kontrollutförarna utför dessa aktiviteter. Koncernens internrevisionsfunktion upprätthåller testplaner och utför oberoende tester av utvalda kontroller. Testerna utförs vanligen mellan juni och augusti varje kalenderår. Ytterligare tester utförs till och med årets slut. Uppföljning av testresultaten sker i det webbaserade verktyget. Kontroller som fallerat måste åtgärdas, vilket betyder att åtgärder måste vidtas och implementeras för att rätta till bristerna.

Testresultaten från de större enheterna lämnas till de externa revisorerna som bedömer resultaten av de tester som ledningen och internrevisionsfunktionen utfört. De externa revisorerna bestämmer sedan i vilken grad de kan förlita sig på det arbete som utförts inom ECS avseende koncernrevisionen och de lokala bokslutsrevisionerna. De externa revisorernas utvärdering av ECS, som är en del av revisionen, rapporteras såväl till ledningen och den interna styrelsen för revision som till revisionsutskottet.

Revisionsutskottet granskar rapporter om den interna kontrollen och processerna avseende den finansiella rapporteringen samt internrevisionsrapporter som sammanställts av koncernens funktion för internrevision. De externa revisorerna rapporterar till revisionsutskottet vid varje ordinarie möte.

Koncernens internrevisionsfunktion arbetar även förebyggande genom att föreslå förbättringar i kontrollmiljön. Chefen för funktionen rapporterar till verkställande direktören och revisionsutskottet när det gäller aktiviteter inom internrevision och till ekonomi- och finansdirektören i övriga frågor.

Informera och kommunicera

Informera och kommunicera

Att informera och kommunicera om risker och kontroller inom Electrolux-koncernen bidrar till att säkerställa att riktiga affärsbeslut fattas.

Riktlinjer för den finansiella rapporteringen kommuniceras till de anställda genom manualer, policies och koder som publiceras på det koncerngemensamma intranätet, tillsammans med information om Electrolux Control System. Informationen inkluderar metodik, instruktioner och praktiska checklistor, beskrivningar av roller och ansvar samt en övergripande tidplan.

Kommunikation och information om risker och resultatet av kontrollerna är en central del inom ECS. Ledning, processägare och kontrollutförare i allmänhet är ansvariga för att det sker genom skriftliga bekräftelser kontinuerligt under året.

Status på ECS-aktiviteterna följs kontinuerligt upp genom samtal mellan ECS Office och affärssektorernas internkontrollkoordinatorer. Information om status på ECS lämnas förlöpande till relevanta parter såsom sektor- och koncernledningen, den interna styrelsen för revision samt revisionsutskottet.

Tester av kontroller och kvalitetssäkring



Testare utför tester av kontroller i olika testfaser under året.

Internrevisionsfunktionen utför oberoende tester av utvalda kontroller genom skrivbordsgranskning och besök ute på enheterna för att säkerställa att metodiken följs.

Extern rapportering



Det slutliga resultatet av ECS-aktiviteterna är en kvalitetssäkrad intern och extern finansiell rapportering.

Finansiell rapportering och information

Electrolux rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. För att särskilt bedöma materialiteten i informationen om Electrolux, inklusive den finansiella rapporteringen och för att säkerställa att viktig information kommuniceras till marknaden i god ordning finns en Disclosure Committee.

Electrolux har en informationspolicy som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas regelbundet i form av:

- Boksluts- och delårsrapporter, vilka publiceras som pressmeddelanden.
- Årsredovisning.
- Pressmeddelanden om viktiga nyheter och händelser som väsentligt kan påverka aktiekursen.
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media samma dag som boksluts- och delårsrapporter publiceras samt i samband med publicering av annan viktig information.
- Möten med finansanalytiker och investerare i Sverige och på olika platser i världen.

Alla rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras samtidigt på koncernens hemsida; www.electrolux.com/ir.

Stockholm den 30 januari 2014

AB Electrolux (publ)
Styrelsen

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till årsstämman i AB Electrolux (publ), org.nr 556009-4178

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2013 på sidorna 148–165 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vi har läst bolagsstyrningsrapporten och baserat på denna läsning och vår kunskap om bolaget och koncernen anser vi att vi har tillräcklig grund för våra uttalanden. Detta innebär att vår lagstadgade genomgång av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har.

Vi anser att en bolagsstyrningsrapport har upprättats, och att dess lagstadgade information är förenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen.

Stockholm den 21 februari 2014

PricewaterhouseCoopers AB

Anders Lundin
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig

Björn Irle
Auktoriserad revisor

Faktorer som påverkar framåtriktade uttalanden

Denna årsredovisning innehåller framåtriktade uttalanden i den betydelse som avses i den amerikanska Private Securities Litigation Reform Act of 1995. Sådana uttalanden omfattar bland annat Electrolux finansiella mål, mål avseende framtida verksamhet och finansiella planer. Dessa uttalanden bygger på nuvarande förväntningar och är föremål för risker och osäkerheter som kan medföra att resultatutfallet avviker väsentligt beroende på en mängd faktorer. Dessa faktorer omfattar bland annat: konsumentefterfrågan och marknadsförhållandena i de geografiska områden och branscher inom vilka Electrolux är verksamt,

effekterna av valutaförändringar, prispress till följd av konkurrenssituationen, en väsentlig nedgång i försäljning via stora återförsäljare, framgång inom utveckling av nya produkter och inom marknadsföring, utvecklingen inom rättsprocesser avseende produktansvar, framsteg i att uppnå målen för produktivitet och effektiv kapitalanvändning, framgång i att identifiera tillväxtpotentialer och förvärvsobjekt och i att integrera dessa med befintlig verksamhet samt framsteg i att uppnå målen för omstrukturering och effektivisering av leveranskedjan.